#### Azienda sanitaria locale 'TO4'

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera professionale per la figura di tecnico sanitario di radiologia medica nell'ambito del progetto "teleradiology program for frail patients living at home or in nursing-homes" da espletarsi per la s.c. distretto di Cuorgne'.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dott. Flavio Boraso (nominato con D.G.R. n. 4 - 3714 del 27 aprile 2012) n. 643 del 27/09/2013 è indetto:

avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera professionale per la figura di Tecnico Sanitario di Radiologia medica nell'ambito del progetto "Teleradiology program for frail patients living at home or in nursing-homes" da espletarsi per la S.C. distretto di Cuorgne'.

#### **OGGETTO:**

La presente prestazione d'opera professionale comporta un impegno medio di n. 20 ore settimanali, al compenso orario di € 14,00, al lordo delle ritenute di legge e degli oneri previdenziali e assicurativi.

La prestazione di che trattasi, eventualmente prorogabile, avrà durata di un anno.

# REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

## 1) REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

# 2) REQUISITI SPECIFICI:

- a) laurea in Tecniche di Radiologia Medica per immagini e radioterapia;
- b) iscrizione all'Albo professionale dei TSRM;
- c) buona e comprovata conoscenza delle attività di ricerca bibliografica e della statistica biomedica;
- d) possesso della patente di guida tipo B;
- e) buona conoscenza della lingua inglese;
- f) buona conoscenza degli applicativi in ambiente Windows Office, fogli di calcolo, posta elettronica:
- g) non essere collocato in quiescenza e non aver svolto nel corso dell'ultimo anno di servizio, alle dipendenze di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2011, nonchè di pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 nonché di autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob) funzioni ed attività

corrispondenti a quelle dell'incarico oggetto del presente bando, ai sensi del D.L. n. 95 del 06/07/2012, art. 5, comma 9.

Sarà considerato titolo preferenziale l'aver acquisito pregresse e comprovate esperienze lavorative nell'ambito oggetto dell'avviso.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti comporta la non ammissione all'avviso.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE E MODALITA'

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al *Legale Rappresentante* dell'ASL TO4 – via Po, 11 - 10034 Chivasso (TO) - e possono essere presentate, con le seguenti modalità:

1) consegnate all'Ufficio Affidamento Incarichi di Collaborazione della S.C. Servizio Amministrativo Territoriale dell'ASL TO4 presso la sede di Via Po, 11 - Chivasso (TO) piano terra – dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 12,00.

IN TAL CASO LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA PUO' AVVENIRE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE OVVERO L'ISTANZA, DEBITAMENTE FIRMATA DALL'INTERESSATO, PUO' ESSERE PRESENTATA ANCHE DA INTERPOSTA PERSONA UNITAMENTE A FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL SOTTOSCRITTORE;

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'ASL TO4 - Ufficio Protocollo sede di Ivrea - Via Aldisio, 2 – 10015 IVREA (TO).

In tal caso l'istanza, debitamente firmata dall'interessato, deve essere spedita unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le domande, inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza; <u>a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante</u>;

3) a mezzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC dell'A.S.L. TO4 "direzione.generale@pec.aslto4.piemonte.it", (ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i., del D.P.R. n. 68 del 11/02/2005 e della circolare n. 12 del 03/09/2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica) avendo cura di allegare, in formato .pdf, esclusivamente la documentazione ammessa ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011 e di corredare l'istanza con copia di documento di identità in corso di validità del candidato.

La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice anche se indirizzata alla PEC Aziendale. L'istanza e tutta la documentazione deve essere inviata unitamente a fotocopia di valido documento di identità in corso di validità dell'aspirante.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito Web Aziendale (www.aslto4.piemonte.it) e nelle Bacheche principali. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime:
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate;
- 6) di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti;
- 8) di aver conseguito buona e comprovata conoscenza delle attività di ricerca bibliografica e della statistica biomedica;
- 9) di essere in possesso della patente di guida tipo B;
- 10) di avere buona conoscenza della lingua inglese;
- 11) di aver conseguito buona conoscenza degli applicativi in ambiente Windows Office, fogli di calcolo, posta elettronica;
- 12) l'iscrizione all'Albo professionale dei TSRM;
- 13) di aver conseguito eventuali e comprovate esperienze lavorative;
- 14) di non essere collocato in quiescenza e di non aver svolto nel corso dell'ultimo anno di servizio, alle dipendenze di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2011, nonchè di pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 nonché di autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob) funzioni ed attività corrispondenti a quelle dell'incarico oggetto del presente bando, ai sensi del D.L. n. 95 del 06/07/2012, art. 5, comma 9;
- 15) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio;
- 16) i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 17) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 18) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza, a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i.;
- 19) di essere a conoscenza che l'affidamento del presente incarico non instaura in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente;
- 20) di essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso pubblico, di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando;
- 21) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso pubblico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub) 2;
- 22) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti previsti per l'espletamento della procedura selettiva.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività della S.C.

Servizio Amministrativo Territoriale - Ufficio Affidamento Incarichi di Collaborazione con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazioni a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'ASL TO4 – sede Legale via Po, 11 – Chivasso. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della S.C. Servizio Amministrativo Territoriale. Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 8 del Codice.

<u>La domanda dovrà essere sottoscritta in originale</u>, secondo le modalità già precisate, <u>pena</u> l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 444/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva

dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

#### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta utilizzando il relativo schema allegato al presente bando. Tale <u>domanda</u>, <u>avendo valore di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000</u>, dovrà contenere tutte le informazioni indispensabili per poterne consentire la valutazione di merito, nonché per consentire il reperimento delle stesse da parte della Pubblica Amministrazione.

La domanda dovrà pertanto essere redatta con la massima precisione e, in mancanza degli elementi sopramenzionati, non si terrà conto delle dichiarazioni rese. La domanda, così redatta, in particolare dovrà contenere l'attestazione del possesso dei REQUISITI SPECIFICI di cui al punto 2), che precede.

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) eventuali produzioni scientifiche (pubblicazioni ecc.), le quali, oltre ad essere edite a stampa e materialmente allegate, devono essere menzionate nella domanda di partecipazione, in considerazione della sua natura di *dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà*, o in alternativa in separata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Nella domanda di partecipazione o nell'eventuale separata dichiarazione sostitutiva l'interessato dovrà inoltre attestare che la copia delle suddette produzioni scientifiche è conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;
- b) un elenco dettagliato, in carta semplice, in cui siano elencati e numerati progressivamente i documenti e i titoli presentati, con indicazione del relativo stato (se originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 o fotocopia semplice);
- c) un <u>curriculum formativo e professionale</u>, datato e firmato, <u>che non può avere valore di</u> <u>autocertificazione e che non costituirà oggetto di valutazione di merito qualora venga redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000</u>.

Alla suddetta domanda possono essere allegati gli atti o documenti <u>non conservati o rilasciati da una Pubblica Amministrazione o da gestori privati di pubblici servizi, alla luce dell'art. 15 della L. 183/2011</u> (ad es. stati di servizio o attestazioni rilasciate da privati).

Tali titoli possono pertanto essere prodotti in originale oppure in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 o mediante fotocopia semplice.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

FERMO RESTANDO QUANTO PREVISTO DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445, QUALORA DAL CONTROLLO SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE EMERGA LA NON VERIDICITA' DEL CONTENUTO DELLE STESSE, IL DICHIARANTE DECADRA' DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI NON VERITIERE.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né al di fuori delle forme prescritte.

## COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione dei candidati è così composta:

- Presidente: Direttore della S.C. Distretto di Cuorgnè o suo delegato;
- Componente: Dipendente dell'Azienda di profilo professionale attinente alla prestazione da conferire;
- Componente e Segretario: Dipendente dell'Azienda appartenente alla S.C. Servizio Amministrativo Territoriale che svolga anche funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione valuterà il possesso dei requisiti da parte degli aspiranti, procederà inoltre alla formulazione di una graduatoria, in base alla valutazione dei curricula e del colloquio, individuando il seguente punteggio:

• Curriculum formativo punti 10 (dieci)

• Colloquio punti 20 (venti)

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 11/20.

La Commissione formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.i. e della L. 16/06/1998 n. 191.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato la sufficienza nel colloquio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno esclusi dalla graduatoria, indipendentemente dalla causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati idonei saranno ammessi allo svolgimento del colloquio e verranno avvisati con un preavviso di almeno **sette** giorni prima della convocazione.

Il candidato vincitore della selezione sarà avvertito per iscritto dall'Amministrazione.

Solo in caso di rinuncia o cessazione definitiva prima del termine da parte dell'incaricato, l'ASL TO4, a fronte dell'effettivo pericolo di interruzione di pubblico servizio, si riserva di chiamare il successivo disponibile risultato idoneo in graduatoria.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Trascorsi 60 giorni dalla data di conferimento dell'incarico, i candidati potranno richiedere la restituzione dei documenti allegati alla domanda facendone espressa richiesta scritta. Tale documentazione potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega previo riconoscimento tramite documento di carta d'identità valido. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per i candidati che non si

sono presentati al colloquio. Nel caso la restituzione avvenga a mezzo del servizio postale, le spese sono a carico del candidato.

L'ASL TO4 si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, di sospendere, di modificare e di revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda Sanitaria ASL TO4 S.C. Servizio Amministrativo Territoriale - Ufficio Affidamento Incarichi di Collaborazione - via Po n. 11 - 10034 Chivasso - tel. 011/9176356 – 9176349 oppure consultare il sito internet (www.aslto4.piemonte.it).

Il Direttore Generale Flavio Boraso

Scad. 25/10/2013

Allegato

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4 Via Po, 11 – 10034 CHIVASSO (TO)

N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER LA FIGURA DI TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "TELERADIOLOGY PROGRAM FOR FRAIL PATIENTS LIVING AT HOME OR IN NURSING-HOMES" DA ESPLETARSI PER LA S.C. DISTRETTO DI CUORGNE'.
Il/la sottoscritto/a chiede di poter partecipare all'avviso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti,
DICHIARA
sotto la propria responsabilità:
a) di essere nato ail
di risiedere in prov C.A.P
via n
via
ovvero:
di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti
requisiti:
<ul> <li>godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;</li> <li>possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti</li> </ul>
per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate; e) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali; f) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le eventuali specializzazioni possedute e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A)
g) di aver conseguito buona e comprovata conoscenza delle attività di ricerca bibliografica e della
statistica biomedica presso dal;
h) di essere in possesso della patente di guida di tipo B;
i) di avere buona conoscenza della lingua inglese;
l) di aver conseguito buona conoscenza degli applicativi in ambiente Windows Office, fogli di
calcolo posta elettronica

m)di aver maturato comprata esperienza lavorativa dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

n) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare)\_\_\_\_\_;

per un impegno di n. \_\_\_\_\_ ore settimanali, mensili/annuali;

o) di aver prestato o di prestare i seg	guenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione
p) di non essere collocato in quiescen alle dipendenze di pubbliche ammin 165 del 2011, nonchè di pubbliche a pubblica amministrazione, come ind dell'art. 1, comma 2, della legge 3 inclusa la Commissione nazionale corrispondenti a quelle dell'incarica 06/07/2012, art. 5, comma 9; q) di non essere stato destituito o dispresi di essere iscritto all'Albo Professione.	za e di non aver svolto - nel corso dell'ultimo anno di servizio istrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo no imministrazioni inserite nel conto economico consolidato della ividuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dicembre 2009, n. 196 nonché di autorità indipendenti ivi per le società e la borsa (Consob) - funzioni ed attivita o oggetto del presente bando, ai sensi del D.L. n. 95 de pensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione; nale dei TSRM della Provincia di dal
s) di essere in possesso dei seguenti preferenza	titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza e
tutti i requisiti generali e specifici pre u) di essere a conoscenza che il con dipendente; v) di accettare le condizioni fissate di economico del personale di collabora	ferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dal bando, nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico ed
(indicare anche il n. di telefono, il cod x) eventuali altre notizie: 1. altri servizi oltre quelli prestati pre 2. partecipazione a corsi (B) 3. attività di docenza (D) y) di autorizzare l'Azienda al trattan finalizzato agli adempimenti per l'esp	esso pubbliche amministrazioni (C) nento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03
DATA	FIRMA
N/D	

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, <u>il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità,</u> qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità.
- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

#### NOTE PER LA COMPILAZIONE

- A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata.
- B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.
- C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente e se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time indicando l'orario settimanale svolto). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.
- D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.